

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,  
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет  
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина



## Технический контроль качества продукции

### аннотация дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Менеджмента**

Учебный план b380302\_23\_3 мен\_убпп.plx  
Направление 38.03.02 - РФ, 580200 - КР Менеджмент  
Профиль "Управление бизнес-процессами производства"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр<br>на курсе>)                | 7 (4.1) |      | Итого |      |
|----------------------------------------------------------|---------|------|-------|------|
| Неделя                                                   | 16      |      |       |      |
| Вид занятий                                              | УП      | РП   | УП    | РП   |
| Лекции                                                   | 24      | 24   | 24    | 24   |
| Практические                                             | 24      | 24   | 24    | 24   |
| Контактная работа в<br>период теоретического<br>обучения | 0,1     | 0,1  | 0,1   | 0,1  |
| В том числе инт.                                         | 18      | 18   | 18    | 18   |
| В том числе в форме<br>практ.подготовки                  | 4       | 4    | 4     | 4    |
| Итого ауд.                                               | 48      | 48   | 48    | 48   |
| Контактная работа                                        | 48,1    | 48,1 | 48,1  | 48,1 |
| Сам. работа                                              | 59,9    | 59,9 | 59,9  | 59,9 |
| Итого                                                    | 108     | 108  | 108   | 108  |

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|     |                                                                                                                                                                                                            |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | подготовка к практической деятельности по реализации технического контроля качества продукции, товаров и услуг, а также к управлению качеством на основании результатов приёмочного или текущего контроля. |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

|                    |                                                                                                              |            |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Цикл (раздел) ООП: |                                                                                                              | Б1.В.ДВ.04 |
| <b>2.1</b>         | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>                                                 |            |
| 2.1.1              | Основы менеджмента качества                                                                                  |            |
| 2.1.2              | Управление современной организацией                                                                          |            |
| 2.1.3              | Экономика фирмы                                                                                              |            |
| 2.1.4              | Статистика                                                                                                   |            |
| 2.1.5              | Процессы принятия управленческих решений                                                                     |            |
| 2.1.6              | Документационное обеспечение управления                                                                      |            |
| <b>2.2</b>         | <b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |            |
| 2.2.1              | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы                                                        |            |
| 2.2.2              | Преддипломная практика 1                                                                                     |            |
| 2.2.3              | Преддипломная практика 2                                                                                     |            |
| 2.2.4              | Управление организационным развитием                                                                         |            |
| 2.2.5              | Управление технологиями на предприятии                                                                       |            |
| 2.2.6              | Организация бизнес-процессов в производстве                                                                  |            |

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-6: Способен осуществлять сбор и анализ необходимой документации и информации в целях обоснования внедрения новых технологий и смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, реорганизации бизнес-процессов в области подготовки производства инновационной продукции**

**Знать:**

|           |                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Уровень 1 | - методику определения эффективности внедрения новой техники, новых изделий и услуг;<br>- методику определения материальных и трудовых затрат;<br>- методы и способы реорганизации бизнес-процессов процессов подготовки производства инновационной продукции |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Уметь:**

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Уровень 1 | -выполнять оценку производственно-технологического потенциала при реализации проектов освоения новых видов продукции и услуг;<br>-формировать организационно-экономические разделы планов и проектов для освоения технологических процессов и новых видов продукции и услуг |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Владеть:**

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Уровень 1 | - навыками составления планов реорганизации бизнес-процессов;<br>-навыками оценки реализации и функционирования проектов подготовки производства новой продукции и услуг;<br>-навыками составления отчетов об оценке деятельности подразделений предприятий и проектов |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**ПК-9: Способен осуществлять сбор и анализ соответствующей документации и информации по выявлению причин возникновения брака продукции и рекламаций для технического контроля качества продукции**

**Знать:**

|           |                                                                   |
|-----------|-------------------------------------------------------------------|
| Уровень 1 | - факторы, влияющие на качество изготавливаемой продукции и услуг |
|-----------|-------------------------------------------------------------------|

**Уметь:**

|           |                                                                                             |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Уровень 1 | -анализировать производственную ситуацию и определять причины возникновения брака продукции |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|

**Владеть:**

|           |                                                                                               |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Уровень 1 | -навыками проверки информации о наличии рекламаций и фиксация их в соответствующих документах |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>3.1</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Знать:</b> |
| - цели, задачи, объекты, субъекты, средства, принципы и методы, нормативно - правовую базу технического регулирования, стандартизации, метрологии, оценки и подтверждения соответствия;<br>- основные понятия в области контроля качества продукции и услуг, назначение, виды, подвиды, средства, методы, нормативно – правовую базу проведения контроля качества продукции и услуг |               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <b>3.2</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Уметь:</b>   |
| анализировать структуру стандартов разных категорий и видов, выбирать номенклатуру показателей качества; работать с нормативно-правовой базой; пользоваться измерительными приборами и приспособлениями; проверять правильность заполнения сертификатов и деклараций соответствия; - контролировать качество продукции и услуг в соответствии с требованиями нормативных документов       |                 |
| <b>3.3</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Владеть:</b> |
| навыками контроля соблюдения требований нормативных документов, наличия поверенных средств измерения и правильности проведения измерений при производстве продукции и оказании услуг; участия в проведении производственного контроля качества продукции и услуг в организациях общественного питания; контроля наличия и правильности оформления документов, подтверждающих соответствие |                 |